



# COMUNE DI MAGREGLIO

Piazza Municipio n°. 2 C.A.P. 22030 - Magreglio (CO)  
Tel. +39.031.965119 - Fax +39.031.965544 - P. Iva 00571550136 - C.F. 82001830130

## **Allegato A – MODULO DI DOMANDA**

AI COMUNE DI MAGREGLIO  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**OGGETTO: Domanda per l'assegnazione del contributo per la fruizione dei servizi di prima infanzia (asilo nido, micro-nido, ecc...) anno 2024.**

Il/La sottoscritto/a

NOME E COGNOME

---

DATA E LUOGO DI NASCITA

---

CODICE FISCALE

---

INDIRIZZO DI RESIDENZA

---

TEL/CELL

---

E-MAIL

---

NOME E COGNOME DEL MINORE

---

DATA E LUOGO DI NASCITA DEL  
MINORE

---

CODICE FISCALE DEL MINORE

---

ASILO NIDO DI ISCRIZIONE

---

in qualità di suo genitore tutore altro \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

l'assegnazione del contributo alle famiglie per fruire del servizio di asilo nido e assimilabili, oggetto del presente avviso

### **DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che il minore per cui si richiede il contributo:

*(crocettare le seguenti voci)*

- che il minore risulta residente in Magreglio;
- il/la minore è iscritto a uno dei servizi di micro- nido, asilo nido pubblico o privato autorizzato (con standard qualitativi conformi a quelli previsti dalle vigenti normative);
- di essere a conoscenza che la durata dei contributi economici a rimborso delle spese sostenute è determinata in massimo 11 mensilità relative all'anno 2024 e in relazione all'effettiva frequenza;



# COMUNE DI MAGREGLIO

Piazza Municipio n°. 2 C.A.P. 22030 - Magreglio (CO)  
Tel. +39.031.965119 - Fax +39.031.965544 - P. Iva 00571550136 - C.F. 82001830130

---

- di essere a conoscenza che l'importo mensile dei contributi economici a rimborso delle spese sostenute non potrà superare il limite della retta e, comunque, non potrà superare gli importi sopraindicati;
- di essere a conoscenza che il nucleo familiare assegnatario dei contributi economici a rimborso delle spese sostenute dovrà farsi carico, comunque, dell'eventuale rimanente quota del costo della retta, da versare direttamente alla struttura scelta;
- di essere a conoscenza che le risorse saranno distribuite nei limiti dell'importo spettante al Comune e nel caso le richieste dovessero superare la suddetta somma si procederà con la riduzione proporzionale degli importi richiesti. Nel caso in cui le richieste dovessero essere inferiori alle somme da distribuire si potrà procedere con un incremento proporzionale degli importi richiesti sempre entro il limite della copertura del costo complessivo sostenuto, della retta mensile del servizio di prima infanzia e nel pieno rispetto dei requisiti del bando stesso.
- di percepire/non percepire (depenare la voce che non interessa) per lo stesso minore, altre forme di sostegno dell'onere economico della retta di frequenza (ad es. bonus Nido INPS, ...) di €. \_\_\_\_\_ mensili e pertanto di avere diritto alla differenza in eccesso di €. \_\_\_\_\_,
- di avere/non avere già percepito (depenare la voce che non interessa) per lo stesso minore, contributi simili riferiti a bandi precedenti comunali;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione potrà verificare quanto dichiarato.

## ALLEGA

- fotocopia del documento d'identità del richiedente, in corso di validità;
- certificato di iscrizione a uno dei servizi di micro nido/asilo nido pubblico o privato autorizzato (con standard qualitativi conformi a quelli previsti dalle vigenti normative);
- idonea documentazione fiscale attestante i costi sostenuti dal richiedente;
- codice Iban.

In fede.

Magreglio, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)



# COMUNE DI MAGREGLIO

Piazza Municipio n°. 2 C.A.P. 22030 - Magreglio (CO)  
Tel. +39.031.965119 - Fax +39.031.965544 - P. Iva 00571550136 - C.F. 82001830130

## UFFICIO SERVIZI SOCIALI Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

### 1. Titolare del trattamento

Ai sensi dell'art. 4 n. 7) del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "Regolamento"), il Titolare del trattamento è il Comune di Magreglio (in seguito, "Titolare"), con sede in Piazza Municipio, 2 in Magreglio, Tel. 031/965119 E-mail: [protocollo@comune.magreglio.co.it](mailto:protocollo@comune.magreglio.co.it) - PEC<sup>1</sup>: [comune.magreglio@legalmail.it](mailto:comune.magreglio@legalmail.it)

### 2. Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Viale Cesare Cattaneo 10B, 22063 Cantù (CO). Team DPO Trust Data Solutions  
Tel.: 031707879 E-mail: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it) PEC: [dpotrustds@legalmail.it](mailto:dpotrustds@legalmail.it)

### 3. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento e dell'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Nel caso di trattamento di categorie particolari di dati personali (c.d. dati sensibili), il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea e del diritto nazionale, ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) del Regolamento e dell'art. 2-sexies del D.lgs. n. 196/2003.

### 4. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'assolvimento delle funzioni istituzionali attribuite all'Ufficio comunale competente in materia di servizi sociali da leggi e regolamenti nazionali o da atti normativi europei applicabili in materia.

- *L'archiviazione nelle banche dati informatiche comunali;*
- *la gestione di attività socio-assistenziale a favore di soggetti svantaggiati aventi carattere domiciliare, di ricovero volontario o coatto;*
- *la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;*
- *la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;*
- *la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori;*
- *la gestione di servizi legati all'infanzia;*
- *la gestione di Sue eventuali specifiche richieste.*

### 5. Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati personali non sono comunicati a terzi, salvo che tale operazione sia necessaria per adempiere a obblighi di legge collegati alle finalità del trattamento.

Il trattamento è effettuato dalle persone autorizzate e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Tali persone sono obbligate alla riservatezza in relazione allo svolgimento delle attività di trattamento di dati personali. Il trattamento dei dati personali può essere effettuato con la collaborazione di altri soggetti nominati come Responsabili del trattamento, che trattano i dati personali nel rispetto delle finalità e dei mezzi determinati dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. L'elenco completo dei Responsabili del trattamento è consultabile su richiesta dell'interessato.

### 6. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato alla tutela della riservatezza e al rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento, e in primo luogo al principio di liceità, correttezza e trasparenza del trattamento. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici.

I dati personali trattati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### 7. Trasferimento dei dati all'estero

I dati personali trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE), né ad organizzazioni internazionali **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 del Regolamento.

### 8. Diritti dell'interessato

Lei, in quanto interessato (persona fisica cui si riferiscono i dati trattati), può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché il diritto alla portabilità dei dati e il diritto di opporsi al trattamento. Per l'esercizio dei Suoi diritti Lei può rivolgersi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati attraverso i dati di contatto indicati sopra in questa Informativa.

Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare avvenga in violazione del Regolamento, Lei ha diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione del Regolamento (art. 77 del Regolamento). L'autorità di controllo italiana è il Garante per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito web dell'autorità ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)). Ai sensi dell'art. 79 del Regolamento, Lei ha il diritto di proporre un ricorso giurisdizionale qualora ritenga che i Suoi diritti siano stati violati in seguito al trattamento.

### 9. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati richiesti in relazione alle attività svolte dell'ufficio comunale competente è obbligatorio, e il loro mancato conferimento non consente all'amministrazione di fornire i servizi di propria competenza.

<sup>1</sup> Si ricorda che gli indirizzi PEC sono configurati per ricevere SOLO comunicazioni provenienti da altri indirizzi di posta elettronica certificata.